

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
BỘ MÔN Y HỌC GIA ĐÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO LIÊN TỤC

**CÁC VẤN ĐỀ THƯỜNG GẶP CỦA PHÂN TÍCH X QUANG
NGỰC THẲNG TRONG Y HỌC GIA ĐÌNH**

MỤC LỤC

2	GIỚI THIỆU CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	3
2.1	Khái quát chung.....	3
2.2	Mục tiêu đào tạo	3
2.2.1	Mục tiêu tổng quát.....	3
2.2.2	Mục tiêu cụ thể :.....	3
2.3	Đối tượng, yêu cầu đầu vào đối với học viên.....	4
2.4	Cấu trúc chương trình học	4
2.4.1	Nghe thuyết giảng tập trung với giảng viên	4
2.4.2	Phân tích hình ảnh X quang qua email.....	5
2.4.3	Xem bài giảng đã ghi hình	6
2.4.4	Tóm tắt hội chứng qua email.....	7
2.4.5	Phân tích x quang bệnh án ảo	7
2.5	Thời biểu học	8
2.6	Tài liệu dạy và học.....	9
2.7	Phương pháp dạy và học.....	9
2.8	Tiêu chuẩn giảng viên và trợ giảng	9
2.9	Thiết bị, học liệu cho khóa học	10
2.10	Tổ chức thực hiện	10
2.10.1	Chính sách pháp lý:	10
2.10.2	Sự ủng hộ của ban giám hiệu nhà trường.....	10
2.11	Nhân lực.....	10
2.11.1	Giảng viên chính.....	10
2.11.2	Bộ phận hỗ trợ	11
2.12	Lượng giá và tính điểm.....	12
2.13	Điều kiện cấp chứng nhận	12
3	PHỤ LỤC.....	13
3.1	Danh sách các Giảng viên tham gia giảng dạy.....	13
3.2	Danh sách Giảng viên trợ giảng	13

DANH MỤC BẢNG

Bảng 1: Chương trình các đợt thuyết giảng tập trung	8
---	---

DANH MỤC HÌNH

Hình 1: Cấu trúc nội dung giảng dạy – học tập	4
Hình 2: Hoạt động phân tích X quang qua email	5
Hình 3: động học tập qua bài giảng ghi hình.....	6
Hình 4: Hoạt động phân tích X quang qua bệnh án ảo.....	7

1 GIỚI THIỆU CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1.1 Khái quát chung

Tên chương trình: “Các vấn đề thường gặp của phân tích x quang ngực thẳng trong y học gia đình”

Bậc học: Sau đại học

Chuyên ngành đào tạo: Thăm dò chức năng

Mức độ bằng cấp: chứng chỉ đào tạo bồi dưỡng kiến thức 48h

Thời gian đào tạo: 48h

Hình thức đào tạo: phối hợp học tập trung – trực tuyến

Đối tượng tuyển sinh: Bác sĩ đa khoa, Bác sĩ gia đình, bác sĩ chuyên khoa khác trong lĩnh vực khác có nhu cầu đào tạo, bác sĩ y học dự, bác sĩ y học cổ truyền

Cơ sở đào tạo: Trường ĐH Y Khoa Phạm Ngọc Thạch

1.2 Mục tiêu đào tạo

1.2.1 Mục tiêu tổng quát

Mục tiêu chính là phát triển kỹ năng phân tích và sử dụng thông tin từ hình ảnh Xquang trong thực hành y khoa chăm sóc người bệnh tại tuyến y tế cơ sở, người bệnh đang theo dõi ngoại chấn – y học gia đình, hướng đến nâng cao sức khỏe người bệnh.

1.2.2 Mục tiêu cụ thể :

1.2.2.1 Mục tiêu kiến thức:

Trình bày được các đặc điểm chuyên biệt của các hội chứng thường gặp trong phân tích X quang ngực thẳng

1.2.2.2 Mục tiêu thái độ

Nhận thức được vai trò hỗ trợ quan trọng của X quang ngực thẳng trong thực hành y học gia đình

1.2.2.3 Mục tiêu kỹ năng

Chẩn đoán – phân tích được các hội chứng thường gặp của X quang ngực thẳng trong bối cảnh thực hành y học gia đình

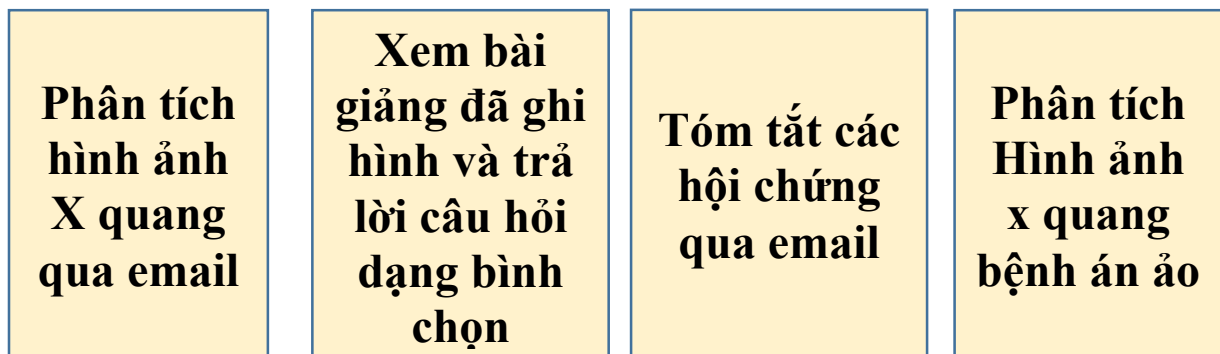
1.3 Đối tượng, yêu cầu đầu vào đối với học viên

Bác sĩ đa khoa, Bác sĩ gia đình, Bác sĩ y học dự phòng, Bác sĩ Y học cổ truyền và bác sĩ chuyên khoa trong lĩnh vực khác có nhu cầu đào tạo.

1.4 Cấu trúc chương trình học

Để thực hiện được các mục tiêu, chương trình học được xây dựng dựa trên 3 cấu phần chính.

Nghe thuyết giảng tập trung



Hình 1: Cấu trúc nội dung giảng dạy – học tập

Chương trình học được xây dựng dựa vào hình thức tự học, lồng ghép nhiều hoạt động học tập khác nhau. Trong chương trình này, học viên sẽ tham gia 4 mô hình học tập khác nhau

1.4.1 Nghe thuyết giảng tập trung với giảng viên

Tham gia khóa học này, học viên sẽ được mời tham gia học tập trung với giảng viên. Tùy theo tình hình dịch bệnh Covid-19 mà có thể tổ chức học tập trung tại trường đại học y khoa Phạm Ngọc Thạch hoặc học trực tuyến từ xa (bộ môn sẽ có thông báo hướng dẫn cụ thể). Một số nguyên tắc chung như sau:

- Sẽ có 6 buổi học tập trung, bố trí thành 3 ngày học sáng – chiều
- Ngày đầu sẽ bắt đầu khóa học; ngày 2 sẽ sau 13 ngày; ngày 3 sẽ sau 27 ngày và là cuối khóa học
- Tất cả các ngày học sẽ bố trí vào cuối tuần
- Ngày đầu và ngày cuối sẽ có bài lượng giá đánh giá kết quả học tập. Bài lượng giá cuối chương trình là bắt buộc để cấp chứng nhận.
- Lịch học cụ thể luôn được công bố đầu khóa. Nếu có thay đổi, bộ môn sẽ thông tin cụ thể trước 1 tuần để học viên có thể thu xếp lịch
- Không điểm danh tham dự, tuy nhiên khuyến khích học viên tương tác với giảng viên để phát triển sâu chuyên đề học tập
- Bài báo cáo sẽ được ghi hình và chuyển đến học viên

1.4.2 Phân tích hình ảnh X quang qua email



Hình 2: Hoạt động phân tích X quang qua email

Trong chương trình x quang ngực thẳng, bộ môn phân quá trình phân tích hình ảnh làm 29 mục chuyên đề khác nhau. Các chuyên đề này được thể hiện

bằng các hoạt động phân tích dạng câu hỏi có bất thường hoặc bình thường. Nguyên tắc chung như sau

- Mỗi ngày, học viên sẽ được nhận 1 email cung cấp đường dẫn tham gia phân tích 1 dấu chứng trên x quang. Tổng cộng toàn khóa sẽ có 29 chuyên đề phân cho 29 ngày học.
- Học viên tham gia học bằng cách thức trả lời câu hỏi ở dạng đơn giản “bất thường”-“bình thường”.
- Sau khi trả lời, học viên sẽ được nhận số liệu thống kê về tỷ lệ lựa chọn đáp án của các học viên khác, đồng thời cũng cung cấp đáp án của giảng viên.
- Tình huống sẽ được phân ngẫu nhiên từ ngân hàng 300 tình huống Xquang. Học viên có thể tham gia làm không giới hạn số tình huống. Hoạt động này không tính điểm, không theo dõi.

1.4.3 Xem bài giảng đã ghi hình



Hình 3: động học tập qua bài giảng ghi hình

Mỗi thứ bảy hằng tuần, bộ môn sẽ gửi email đến học viên nhằm cung cấp các chuyên đề báo cáo ngắn khác nhau. Tổng cộng sẽ có 5 video bài giảng. Nguyên tắc chung như sau:

- Mỗi thứ bảy hằng tuần trong thời gian học, bộ môn sẽ gửi 1 email mời tham gia xem bài giảng đã ghi hình. Xuyên suốt khóa học, học viên sẽ nhận 5 bài giảng khác nhau.

- Bài giảng đã ghi hình sẵn, không có giảng viên tương tác trực tiếp. Tuy nhiên học viên có thể tương tác thông qua việc tham gia nhắn tin diễn đàn để cùng trao đổi với mọi người
- Bài giảng sẽ ngắn <20 phút, tập trung vào các nội dung hội chứng x quang, tình huống lâm sàng, giải đáp thắc mắc...
- Bài giảng có thời gian mở là 24 giờ. Do vậy, đề nghị học viên chú ý vào xem sớm ngay sau khi nhận được email báo tin.
- Việc tham gia học có thể được theo dõi đếm thời gian học, có chụp hình định danh.

1.4.4 Tóm tắt hội chứng qua email

Chương trình sẽ cung cấp thông tin tóm tắt (ngắn gọn giúp thực hành) cho 10 hội chứng/ dấu chứng x quang ngực thẳng thường gặp. Các thông tin này sẽ được giới thiệu ở dạng hình thức email giới thiệu được gửi mỗi 3 ngày. Trong đó sẽ có nội dung tình huống lâm sàng minh họa và đường dẫn đến tư liệu và hoạt động học tập khác (các trắc nghiệm dạng poll – biểu quyết lấy ý kiến, thông tin giải thích cho dấu chứng, danh sách chẩn đoán phân biệt và một tập tin dạng PDF tóm tắt thông tin)

1.4.5 Phân tích x quang bệnh án ảo



Hình 4: Hoạt động phân tích X quang qua bệnh án ảo

Việc phân tích hình ảnh X quang cần phải phối hợp với thông tin lâm sàng. Kỹ năng này được củng cố thông qua việc phân tích các tình huống lâm sàng trên mô hình bệnh án ảo. Bộ môn sẽ cung cấp các tình huống lâm sàng X quang với thông tin trường hợp bệnh. Hình ảnh X quang sẽ xem bằng hệ thống quản lý hình ảnh chuyên dụng (PACS). Cụ thể

- Đường dẫn vào bệnh án ảo: <https://bsgdtphcm.vn/bnao>
- Tên tài khoản đăng nhập là email của từng học viên

- Mật khẩu mặc định là 123456
- Hướng dẫn cách làm bài qua video hướng dẫn: <http://lib.bsgdtp HCM.vn/video/bnao/traloicauhoi.mp4>
- Mỗi ngày sẽ có 2 tình huống lâm sàng, mỗi tình huống sẽ có 1 câu hỏi mở, đáp án sẽ được gửi đến học viên ngay sau khi học viên gửi câu trả lời cho tình huống, toàn chương trình sẽ có 56 tình huống.
- Bài tập sẽ được giảng viên chấm điểm.
- Các học viên có thể theo dõi diễn tiến tham gia học tập cá nhân theo đường dẫn bộ môn cung cấp.

1.5 Thời biểu học

Để đảm bảo việc hình thành kỹ năng được tốt và toàn vẹn, chương trình đào tạo liên tục được xây dựng sao cho các nội dung phân tách và gửi đến học viên trong xuyên suốt 4 tuần. Trong đó có 3 đợt học tập trung 1 ngày (học tập trung tại trường hoặc học trực tuyến). Giữa các đợt học tập trung, học viên sẽ tham gia các hoạt động học tập đa dạng, ngắn, mỗi ngày và học từ xa. Cụ thể phân bố lịch được minh họa bởi lịch 28 ngày (1 tháng) theo hình sau:

*	#						#	#					*	#					#	#						*
---	---	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	---

Chú thích:

- Ô màu trắng = ngày trong tuần
- Ô tô màu = ngày cuối tuần
- Ô màu đỏ = ngày lượng giá cuối khóa
- Dấu “*” = ngày có lịch học tập trung với giảng viên (tại trường hoặc trực tuyến), có tương tác với giảng viên, đặt câu hỏi
- Dấu “#” = ngày có bài giảng lý thuyết học từ xa

Lịch học cụ thể sẽ bao gồm 6 buổi học với giảng viên như sau:

Bảng 1: Chương trình các đợt thuyết giảng tập trung

Đợt	Ngày	Nội dung	Giảng viên phụ trách
1	Sáng	Giới thiệu khóa học Các nguyên lý cơ bản của X quang ngực thẳng Các bước phân tích một x quang ngực	ThS BS Võ Ngọc Thủy Tiên TS.BS Đặng Vĩnh Hiệp

	Chiều	Các dấu chứng trên x quang ngực	TS.BS Đặng Vĩnh Hiệp
2	Sáng	Hội chứng phế nang- mô kẽ , Hội chứng màng phổi	TS.BS Đặng Vĩnh Hiệp
	Chiều	Phối hợp phân tích xquang ngực trong tình huống lâm sàng	TS.BS Võ Thành Liêm
3	Sáng	X quang tim mạch- Thực hành phân tích Hội chứng đông đặc phổi- Thực hành phân tích	TS.BS Đặng Vĩnh Hiệp
	Chiều	Phối hợp phân tích xquang ngực trong tình huống lâm sàng Lượng giá cuối khóa (online)	TS.BS Võ Thành Liêm

1.6 Tài liệu dạy và học

- Giáo trình chẩn đoán hình ảnh trường đại học y khoa Phạm Ngọc Thạch
- Nguyễn Duy Huệ, Phạm Minh Thông; Chẩn đoán hình ảnh; NXB Bộ Y tế; 2010
- Phạm Ngọc Hoa, Lê Văn Phước; Bài giảng chẩn đoán X quang; NXB Đại học quốc gia; 2011

1.7 Phương pháp dạy và học

- Chương trình được thiết kế vận dụng các nguyên tắc: học tập dựa vào vấn đề (problem based learning), học nhanh (micro learning), học trên nền tảng thiết bị di động (mobile learning), học liên tục hằng ngày, thiết kế dạng trò chơi để duy trì tính kết nối liên tục của học viên xuyên suốt chương trình học.
- Lý thuyết: Các báo cáo bài giảng, bài tham khảo, video tham khảo có trên hệ thống đào tạo.
- Thực hành trực tuyến: các hoạt động học phân tích tình huống, thảo luận, trả lời câu hỏi thông qua email, bệnh án điện tử trong suốt 4 tuần học.

1.8 Tiêu chuẩn giảng viên và trợ giảng

- Giảng viên chuyên ngành Y học gia đình; Giảng viên chuyên ngành chẩn đoán hình ảnh.

- Có chứng chỉ sư phạm y học (80 tiết) với những giảng viên dạy chính hoặc chứng chỉ dạy-học lâm sàng (40 tiết) với các giảng viên dạy thực hành lâm sàng.
- Cam kết thực hiện đúng lịch trình đào tạo.

1.9 **Thiết bị, học liệu cho khóa học**

- Vật liệu, vật tư tiêu hao: giấy, viết, sách, tư liệu, video.
- Trang thiết bị giảng dạy lý thuyết và thực hành trực tuyến
- Thiết bị hỗ trợ: máy chiếu, máy vi tính, hệ thống âm thanh bao gồm micro và loa phát, máy chụp hình ghi nhận tình huống, máy chủ và mạng wifi cho phép kết nối internet (nếu sử dụng chương trình đào tạo trực tuyến), thiết bị vi tính cá nhân.

1.10 **Tổ chức thực hiện**

1.10.1 **Chính sách pháp lý:**

- Quyết định 1559/QĐ-TTg ban hành ngày 10 tháng 9 năm 2015 phê duyệt đề án “Phát triển đào tạo từ xa giai đoạn 2015-2020”
- Kế hoạch 431/KH-BGDĐT ban hành ngày 22 tháng 6 năm 2016 ban hành kế hoạch thực hiện đề án “Phát triển đào tạo từ xa giai đoạn 2015-2020”.
- Sổ tay học viên – Bộ môn Y học gia đình – ĐHYK PNT
- Quyết định số 40/2003/QĐ-BGDĐT ngày 08 tháng 8 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế về tổ chức đào tạo, thi, kiểm tra, cấp chứng chỉ, văn bằng tốt nghiệp theo hình thức giáo dục từ xa (Quy chế 40), trong đó quy định rõ, cụ thể các tiêu chí đảm bảo chất lượng đối với chương trình đào tạo từ xa
- Thông tư 22/2013 hướng dẫn đào tạo liên tục cho cán bộ y tế

1.10.2 **Sự ủng hộ của ban giám hiệu nhà trường**

- Công nhận chương trình đào tạo
- Xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ hỗ trợ mô hình
- Đơn vị chuyên trách (phòng khảo thí, phòng đào tạo liên tục)

1.11 **Nhân lực**

1.11.1 **Giảng viên chính**

Giảng viên: Bộ Môn Y học gia đình, Đơn vị chẩn đoán hình ảnh phòng khám đa khoa Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch

1.11.2 Bộ phận hỗ trợ

1.11.2.1 Quản trị

Công việc của quản trị (hệ thống đào tạo phần cứng phần mềm)

- Đảm bảo máy chủ chạy ổn định
- Đảm bảo phần mềm chạy ổn định và nâng cấp liên tục
- Cập nhật tính năng mới cho chương trình
- Sao lưu và backup hệ thống nếu có vấn đề
- Xây dựng lịch và qui trình học cho từng khóa: lịch học chi tiết, nội qui, cách học · Xây dựng tài liệu hướng dẫn sử dụng đối với chương trình đào tạo
- Quản lý phần soạn đề kiểm tra, soạn đề thi cuối khóa
- Xuất báo cáo điểm cho học viên, cho từng khóa
- Tổng kết điểm và đề xuất ban chủ nhiệm khoa danh sách tốt nghiệp, thi lại, hoãn học của từng khóa
- Tổ chức theo dõi việc cho học lại, thi lại của các khóa
- Quản lý thống nhất danh mục bài học thông qua việc cấp mã bài học, chất lượng bài học (thông qua tiêu chí cụ thể)

1.11.2.2 Admin

Công việc của Admin (quản lý phần nội dung của chương trình học)

- Thiết lập khóa học vào đầu mỗi khóa: nạp bài giảng, bài tập thực hành · Tạo tài khoản học viên cho chương trình đào tạo
- Nạp bài học ban đầu (hướng dẫn sử dụng) và bài học toàn khóa cho học viên
- Gửi thư liên hệ tài liệu hướng dẫn sử dụng kiểm tra hệ thống cho học viên 1 tuần trước khi khóa học bắt đầu
- Quản lý, cập nhật danh sách học viên trên Google drive
- Định kỳ theo dõi tiến độ chấm bài của giảng viên nhắc nhở
- Trả lời thắc mắc của học viên trên diễn đàn, email và bất kỳ hình thức khác (tất cả nội dung, trừ nội dung liên quan đến chính sách đào tạo và thi cử)
- Tham gia hướng dẫn sử dụng cho học viên (buổi 1 thường là sáng thứ bảy của ngày tập trung 1)
- Giải quyết các vướng mắc của học viên trong quá trình học: mở bài tập bài kiểm tra, hiệu chỉnh lỗi do gửi bài sai, lặt bài...)

- Hỗ trợ giảng viên nạp bài học lên hệ thống (sau khi quản trị cấp mã bài học)

1.11.2.3 *Thư ký*

Công việc của thư ký (liên quan đến tất cả hoạt động hành chính của khóa học)

- Quản lý danh sách hồ sơ phiếu báo đóng tiền của học viên
- Lập danh sách học viên đầu khóa
- Thông báo quảng bá chương trình học
- Lập lịch và xin giảng đường cho các buổi học tập trung tại trường, xin xe phương tiện di chuyển đối với học ngoài trường, dự trù các thiết bị cần thiết cho khóa học: internet, router, máy chiếu, ô cắm điện
- Tham gia hỗ trợ in đề kiểm tra đề thi và tổ chức thi cuối khóa
- Quản lý thư từ thắc mắc từ học viên và chuyển thư phù hợp đến giảng viên admin phụ trách
- Lập tờ trình danh sách tốt nghiệp vào cuối khóa
- Lập giải chi khóa học, liên hệ tài vụ làm các thủ tục giải chi theo đúng qui định của nhà trường

1.12 **Lượng giá và tính điểm**

Chương trình học sử dụng 2 hình thức lượng giá khác nhau.

- Lượng giá phản hồi (formative assessment): đánh giá việc tham gia học liên tục toàn khóa, được tính dựa trên điểm của bệnh án điện tử. Tổng cộng sẽ có 140 bệnh án sẽ được phân.
- Lượng giá phân loại (summative assessment): Bài lượng giá cuối khóa, được thực hiện vào buổi chiều của ngày học tập trung thứ 3 (ngày thứ 28 của khóa học). Bài lượng giá sẽ ở hình thức làm bài trực tuyến. Nội dung bài lượng giá sẽ bao gồm 10 tình huống lâm sàng X quang trả lời bằng hình thức câu hỏi mở.

1.13 **Điều kiện cấp chứng nhận**

Chứng nhận đào tạo liên tục sẽ được nhà trường cấp theo quy định của thông tư 22/2013/TT-BYT, được sửa đổi bổ sung bởi thông tư 26/2020/TT-BYT. Điều kiện để cấp chứng nhận:

- Có hồ sơ đăng ký tham gia khóa học đúng thủ tục
- Có tham gia >80% khóa học (được thể hiện qua điểm bệnh án điện tử)
- Có bài lượng giá cuối khóa đạt >7 điểm/10 điểm

2 PHỤ LỤC

2.1 Danh sách các Giảng viên tham gia giảng dạy

	Giảng viên	Chức vụ
1	TS.BS Đặng Vĩnh Hiệp	Giảng viên
3	TS.BS Võ Thành Liêm	Giảng viên

2.2 Danh sách Giảng viên trợ giảng

	Giảng viên	Chức vụ
1	Ths.Bs. Võ Ngọc Thủy Tiên	Giảng viên bộ môn