# 2. Tạo bài học mới

## 2.1. Giao diện phần soạn bài

Để có thể tạo bài học mới, giảng viên cần yêu cầu admin tạo trước tiêu đề của bài giảng và gắn kết với một khóa học cụ thể. Phần này chúng ta giả định là admin đã tạo trước bài giảng "cách làm bài giảng" nằm trong khóa học "cách sử dụng efront".

Chúng ta sẽ thấy tên bài giảng nằm ngay trong trang đăng nhập đầu tiên theo hình thức sau



trang thiết bi				
20		<b>S</b>		Ŷ
Sao chép từ một bài học khác	Thông tin phản hồi	Nội quy bài học	Glossary	Trạng thái thành viên
Sao chép một phần hoặc toàn bộ nội dung của 1 bài giảng khác	Quản lý các thông tin phản hồi từ học viên	Thiết lập các bộ tiêu chí để đánh giá và theo dõi học viên (chưa hoàn thiện)	Từ điển thuật ngữ (có thể chia sẽ giữa các bài giảng khác nhau)	Theo dõi tiến độ hoàn thành khóa học của học viên
Báo cáo tiến độ	Tập tin	Diễn đàn	SCORM	Quản trị
Báo cáo thống kê tiến độ học của học viên	Quản lý các tập tin đính kèm liên quan đến bài giảng	Diễn đàn của bài giảng	SCORM và IMS : quản lý nhập xuất bài giảng theo 2 chuẩn trên	Thiết lập các công cụ/tính năng liên quan đến bài giảng

## 2.2. Thiết lập thông số khóa học



Như hình trên, chúng ta có thể thêm các thông tin khác nhau. Để thêm thông tin, chỉ cần nhấn vào dấu + màu xanh lá kế bên mục tương ứng.

### 2.3.Xây dựng nội dung bài giảng

### 2.3.1. Bài giảng dạng chữ viết

Nhấn vào nút "nội dung" để vào phần soạn nội dung bài giảng. Chương trình sẽ có hình như sau:



Hiện bài giảng này chưa có nội dung gì. Do vậy chương trình hiện trống, không có thông tin. Phía tay phải của màn hình là thanh công cụ một số tính năng khác nhau, đề mục các nội dung đã có (hiện chưa có).

Để thêm nội dung, nhấn vào nút "tạo mục" = tạo thêm chương/phần. Chương trình sẽ có giao diện như hình dưới đây.

Cấu hình đề mục	
Tên đơn vị:	chương 1: cách nào vào efront *
Nôi dung gốc:	Thư mục gốc 🔹 *
Hướng chuyển sau xử lý lệnh:	Không •
Tùy chọn xác nhận đã hoàn thành:	Mặc định 🔹
Toggle pdf / nội dung tuỳ chỉnh:	
	❤ Cài đặt nâng cao
💙 Hiển thị tài liệu liên quan 🖓 Chuyển chế độ soạn thảo thường/ h	ntml
🛃 🗋   B I U 🗛   🧮 🚍 🧮   Kiểu 🔹 Thẻ H	leading 2 ▼ Arial ▼ Kích thước fon ▼   ▶¶ ¶4   ×₂ ײ
👗 🛍 隆 🛗 🎼 🔚 🕼   🗄 🖽   🎼 🏭 ( 🌱 ) 💌   🖷	ə 🔅 🛈 🤤 🗶 📕 🖛 🚾 🔂 🎸 🕲 #m.   🛐 🕹 🖏   <u>A</u> + 💇 + 🛛
🗹   🗏 🗉   3° 🎭 🗲   🦌 🕂 🦞   🎬 🗐   — 42 🛄   3	🗒 🖳 ங   🏄 💝   6633 aber a.e., 🛧 🗛 🚰   ¶ ∺   ∑ ∑   🗊 😹
1. Đại cương	

Hiện nay, một điều phải xác định rõ là chúng ta vẫn chưa có một khái niệm thống nhất về mô hình Y học gia đình trong bối cảnh cụ thể của Việt Nam. Tất niệm và nguyên lý đang được giới thiệu tại các trường đại học trong cả nước về Y học gia đình đều dựa trên các mô hình thực hành của các nước khác, tế có ít nhiều những đặc điểm khác biệt. Việc áp dụng rập khuôn mô hình các nước, thiếu cân nhắc đặc điểm địa phương, có thể gây ngộ nhận, không pr giảng này được xây dựng trên cơ sở tham khảo mô hình các nước, được hệ thống hóa thành các từng nhóm chủ đề. Tuy nhiên, bậi giảng chựa kết hợp

Chúng ta chỉ cần copy nội dung đã có từ tập tin words và chép trực tiếp vào cửa số chương trình như đã làm ở hình trên.

Nếu cần, chúng ta có thể thay đổi một số thuộc tính như cỡ chữ, màu sắc, cách dòng... hoặc chèn

hình ảnh.

Để thêm hình ảnh, nhấn nút "hiển thị tài liệu liên quan" (ngay phía trên cửa sổ soạn thảo). Sau đó nhấn nút "tải lên" và chọn hình ảnh cần đưa lên máy chủ (server). Sau khi tải xong, ngay phần tài liệu liên quan sẽ xuất hiện dòng mới thể hiện thông tin về tập tin ảnh vừa tải lên.

Để chèn hình vào văn bản, đặt dấu trỏ chuột ở vị trí cần chèn, nhấn nút chèn hình (có hình cái cây, ngay phía dưới mục chọn font chữ). Sau đó chọn tên của hình cần chọn từ cửa sổ bên trái. Cuối cùng là nhấn nút "thêm". Chúng ta sẽ có kết quả như hình sau.

Đề lưu bài giảng, chúng ta cần nhấn nút "lưu" ở phía dưới màn hình.



2.3.2. Thêm bài giảng dạng video

Để chèn 1 video vào bài giảng (trong điều kiện hiện nay), chúng ta cần có thông tin về video đó trên Youtube.

Truy cập trang web youtube theo địa chỉ www.youtube.com

Dùng từ khóa để tìm video. Giả định là chúng ta sẽ lấy bài về sinh lý như hình sau



Sau khi lựa chọn video, trang youtube sẽ có dạng giống như trên. Chú ý nhấn vào mục "chia sẻ" -> nhấn tiếp thẻ "nhúng"

Copy đoạn văn bản trong cửa số "nhúng" (giống như phần tô đậm phía trên).

Sau khi copy, chúng ta quay lại trang web bài giảng, nhấn nút "tạo mục" để soạn nội dung mới Sau khi cửa sổ soạn thảo hiện ra, chú ý nhấn vào nút "**Chuyển chế độ soạn thảo thường**/ **html**" giống như hình phía dưới

Cấu hình đề mục		3
Tên đơn vị:	hình video <u>từ</u> youtube	
Nôi dung gốc:	Thư mục gốc 🔹 🔹	
Hướng chuyển sau xử lý lệnh:	Không •	
Tùy chọn xác nhận đã hoàn thành:	Mặc định 🔹	
Toggle pdf / nội dung tuỳ chỉnh:		
	🐦 Cài đặt nâng cao	
💙 Hiển thị tài liệu liên quan 🛛 🚷 C	huyển chế độ soạn thảo thường/ html	
< <u>iframe</u> width="560" height="31 frameborder="0" allowfullscreer	s" <u>src</u> ="// <u>www.youtube.com</u> /embed/ <u>N7-wNsANn8g</u> ?list=UU85VW73bQLEjs_taFKP7TwQ" > <u iframe>	

Dản nội dung đã sao chép từ youtube vào cửa sổ soạn thảo (chú ý là phải nhấn chọn "**Chuyển chế độ soạn thảo thường/ html**" ngay phía trên cửa sổ soạn thảo) như đã làm ở hình trên.

Sau đó nhấn lưu. Chương trình lưu bài giảng. Tuy nhiên do bộ nhớ đệm chưa kịp cập nhật nên đôi khi video chưa hiện ra. Chúng ta chỉ cần nhấn nút F5 để làm tươi lại trang web là có thể thấy video. Sản phẩm cuối cùng sẽ có dạng



Khi này, nếu chú ý, chúng ta sẽ thấy phần cửa sổ bên phải sẽ có 2 mục bao gồm 2 nội dung mà chúng ta vừa tạo.

#### 2.3.3. Tạo bài giảng dạng PDF

Để tạo bài giảng dạng PDF, nhấn nút "tạo mục" để tạo nội dung mới Khi cửa số soạn thảo hiện ra, chú ý nhấn chọn "**Toggle pdf** / **nội dung tuỳ chỉnh**". Khi này chương trình sẽ hiện ra nút cho phép tải tập tin PDF lên server. Lựa chọn tập tin PDF cần thiết và nhấn nút "lưu"

	Complete mode   Liêm V. (thanhliem) 🔻 Tin nhắn 🔻 🔍 Tìm kiếm   Đăng	g Xuất
PNTU BAD. FAMILY MEDICINE	ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN Y HỌC GIA ĐÌNH	
	, Bộ môn Y học gia đình - ĐH YK Phạm Ngọc Thạch	
Trang chủ » Cách sử dụng efront	t » Cách làm bài giảng » Thêm nội dung	
Cấu hình đề mục		الم 📀
Tên đơn vị:	*	
Nôi dung gốc:	Thư mục gốc 🔹 🔹	
Hướng chuyển sau xử lý lệnh:	Không 🔹	
Tùy chọn xác nhận đã hoàn thành:	Mặc định 🔹	
Toggle pdf / nội dung tuỳ chỉnh		
Pdf hiện nay:		
Tải lên tập tin pdf mới:	Choose File Teaching thI tools.pdf	
	Các tập tin phải nhỏ hơn 50000 KB	
	💜 Cài đặt nâng cao	
Loru		
Sau khi lưu, kết quả sẽ c	có dang như hình sau	
Trang chủ » Cách sử dụng efront	t » Cách làm bài giảng » bài giảng dạng PDF	
	Cập nhật hoàn tất 🛛 🔀 Nội dung công cụ	*
bài giảng dạng PDF	<ul> <li>1. Tài lên các tập tin và hình ảnh</li> <li>2. Sao chép từ một bài học khác</li> </ul>	
	3. Quản lý thứ tự của nội dung	
	4. Nhập hội dùng SCORM 5. Nôi dung Metadata	
Evidence to support listening	http://www.gp-training.net/training/communication_skills/calgary/lis 6. Áp dụng một chức năng cho tất cả	
	các	
<ul> <li>Evidence to</li> </ul>	o support listening Tài liệu bài học	*
Beckman and Frankdll (198	84) 📚 chương 1: cách nào vào ef 🤇	\$
doctors frequently interrup after a mean time of only only 23% of natients com	pted patients before they had completed their opening statement — 18 seconds! moleted their opening statement	

only 23% of nations completed their opening statement

#### 2.3.4. Bài giảng dạng trình chiều powerpoint

Để có thể đưa bài giảng dạng powerpoint (ppt), trong thời điểm hiện nay chúng ta cần sử dụng dịch vụ của nơi thứ 3. Lý do là máy chủ hiện nay mà chúng ta thuê không đủ khả năng đáp ứng nhu cầu này.

Nơi cung cấp khả năng trình chiếu ppt hiện nay được đề xuất là <u>www.slideshare.net</u>. Chương trình này cung cấp dịch vụ miễn phí, ngược lại thì chúng ta không thể che dấu nội dung ppt của chúng ta. Tất cả mọi người đều có thể tìm thấy và xem bài viết của chúng ta. Tuy nhiên, điều này không ảnh hưởng đến công việc đào tạo trực tuyến của bộ môn.

Mỗi giảng viên nên đăng ký một tài khoản tại slideshare.net . Thủ tục tương đối đơn giản. Nó còn cho phép liên kết với các tài khoản linkedln, facebook, gmail... nên có thể sử dụng chung mật khẩu.

Sau khi đăng ký thành công, chúng ta có thể tải lên (upload) bài báo cáo ppt đã soạn sẵn lên trang linkedln. Trong quá trình tải tập tin, chúng ta có thể giới thiệu vài thông tin vắng tắc về bài ppt.

Sau khi tải lên hoàn tất, chúng ta sẽ có giao diện với dạng như sau

Slideshare Updates   Explore -   Search Q	Upload Go PRO 💄 👻
Email VLike Like Save Combed	MBA recognized by CIMA Sunderland MBA programme is recognized by CIMA and is granted and its recognized by CIMA and is granted and its complexity of the second sec
Customize	Senior Executives & Mgrs Stanford Graduate School of Business offers Exec Ed programs » from 1-6 weeks
	Company must already has good qualities that they exist, we make it excel.
	Ads by LinkedIn
BIỆN LUẬN LÂM SÀNG THEO Y HỌC GIA ĐÌNH	Related More Remove related? Go PRO Cac cong cu ho tro trong y hoc gia dinh 318 views
TS. BS Võ Thành Liêm	Bai 308 suy dinh duong 97 views
14 ( ) > > > 1/61 **	19 ung thu giap 2007 633 views
🏟 Info and settings 🔒 Privacy settings 👖 View analytics 🛞 Collect leads	
Bai 37 bien luan lam sang trong y hoc gia dinh by Thanh Liem Vo, lecturer, medical doctor, general medicine on Feb 06, 2014 Edit	Bai 40 quyet dinh lam sang trong y hoc gia dinh 15 views
	Bai 8 bien luan lam sang

Chú ý nhấn chọn thẻ "**Embed**" nằm phía trên của cửa sổ ppt. Nhấn nút copy để chọn và lưu đoạn code (đang tô đậm như hình phía trên). Các bước làm kế tiếp là tương tự như chèn một video.

Quay lại trang soạn thảo nội dung bài giảng. Nhấn nút "thêm nội dung" để mở cửa sổ soạn thảo mới. Chú ý nhấn chọn "**Chuyển chế độ soạn thảo thường/ html**" nằm ngay phía trên cửa sổ soạn thảo. Dán nội dung đã copy từ trang slideshare vào cửa sổ soạn thảo như hình sau

Trang chủ » Cách sử dụng efront	» Cách làm bài giảng » Thêm nội dung
Cấu hình đề mục	
Tên đơn vị:	bài giảng dạng ppt
Nôi dung gốc:	Thư mục gốc 🔹 🔹
Hướng chuyển sau xử lý lệnh:	Không •
Tùy chọn xác nhận đã hoàn thành:	Mặc định •
Toggle pdf / nội dung tuỳ chỉnh:	
	🐦 Cài đặt nâng cao
💙 Hiển thị tài liệu liên quan 🖓	Chuyển chế độ soạn thảo thường/ html
<iframe 0"="" marginheight="&lt;br" src="http://www.slidesh&lt;br&gt;marginwidth=">width: 100%;" allowfullscreens href="https://www.slideshare.net trong y hoc gia dinh" target="_b href="http://www.slideshare.net</iframe>	are.net/slideshow/embed_code/30875723" width="427" height="356" frameborder="0" "0" scrolling="no" style="border:1px solid # <u>CCC;</u> border-width:1px 1px 0; margin-bottom:5px; max- / <u>liframe&gt; <div style="margin-bottom:5px"> <strong> <a< u=""> <u>t/ThanhLiemVo/bai-37-bien-luan-lam-sang-trong-y-hoc-gia-dinh</u>" title="<u>Bai</u> 37 <u>bien luan</u> lam sang lank"&gt;<u>Bai</u> 37 <u>bien luan</u> lam sang trong y hoc gia dinh </a<></strong> from <strong><a (<u>ThanhLiemVo</u>" target="_blank"&gt;Thanh <u>Liem Vo</u></a </strong> </div></u>
hất nút "lưu" để lưu lạ	i nội dung. Kết quả sẽ có dạng như sau (chú ý đôi khi cần nhấn nút H
tươi lại bộ nhớ đệm và	hiển thị nội dung tập tin) Bộ mộn V học gia định - ĐH YK Pham Ngọc Thạch

	Nội đảng công cụ
D Tạo mục   🖶 Tạo subunit   💊 Cập nhật	<ol> <li>Tải lên các tập tin và hình ảnh</li> <li>Sao chép từ một bài học khác</li> <li>Quản lý thứ tự của nội dung</li> <li>Nhập nội dung SCORM</li> <li>Nội dung Metadata</li> <li>Áp dụng một chức năng cho tất cà các</li> </ol>
BIỆN LUẬN LÂM SÀNG THEO Y HỌC GIA ĐÌNH	Tài liệu bài học         Chương 1: cách nào vào ef         Chức hình video từ youtube         Chinh video từ y
TS. BS Võ Thành Liêm	Đơn vị hoạt động liên 🛛 🐟 quan đến bài học
Slideshare	1. In bài học 2. Thêm nhận xét 3. Mở bài giảng trong cửa sổ mới

Nếu chú ý cửa sổ bên phải, chúng ta sẽ thấy các nội dung đã được trình bày thành từ mục theo thứ tự. Chúng ta có thể thay đổi thứ tự này về sau.